



Manual de procedimiento

Cuestionario de evaluación de calidad
de las acciones formativas

**Formación subvencionada. Ejercicio presupuestario 2023-2024
CONVOCATORIA TURISMO 2023**

Programas de formación de ámbito estatal, dirigidos prioritariamente a las personas ocupadas del ámbito sectorial del Turismo, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

Índice

	Página
I. Procedimiento para la aplicación del cuestionario de evaluación de calidad de las acciones formativas en el marco de convocatoria de programas de formación.	<u>3</u>
I.1. Distribución de cuestionarios.	<u>3</u>
I.2. Recopilación y custodia de los cuestionarios.	<u>5</u>
I.3. Grabación de los datos.	<u>5</u>
I.4. Plazo de grabación de los datos y forma de envío.	<u>5</u>
I.5. Justificación de la subvención.	<u>6</u>
II. Instrucciones para la grabación del cuestionario en formulario on-line de la aplicación telemática.	<u>6</u>
II.1. Acceso al cuestionario on-line.	<u>10</u>
II.2. Proceso para grabar y firmar cuestionarios.	<u>12</u>
II.3. Impresión del modelo adaptado de cuestionario.	<u>16</u>
II.4. Impresión del cuestionario cumplimentado.	<u>17</u>
II.5. Exportar datos a fichero Excel.	<u>18</u>
II.6. Importación de ficheros XML.	<u>19</u>
Anexo 1. Modelo de cuestionario para la formación de oferta.	<u>24</u>
Anexo 2. Normativa de referencia.	<u>26</u>

I. Procedimiento para la aplicación del cuestionario de evaluación de calidad de las acciones formativas en el marco de la convocatoria de programas de formación.

En el marco de la evaluación permanente estipulado en la Ley 30/2015, se contempla la realización de una evaluación de la satisfacción de los usuarios, en la que participarán el alumnado y las entidades de formación¹.

La participación del alumnado en esta evaluación se realizará a través del modelo de cuestionario que se especifica en el **Anexo IX** de la **Resolución de 29 de diciembre de 2022**, del Servicio Público de Empleo Estatal; teniendo en cuenta que las entidades beneficiarias deberán colaborar, en la distribución y puesta a disposición del cuestionario de evaluación de calidad entre todos los participantes en las acciones formativas objeto de financiación².

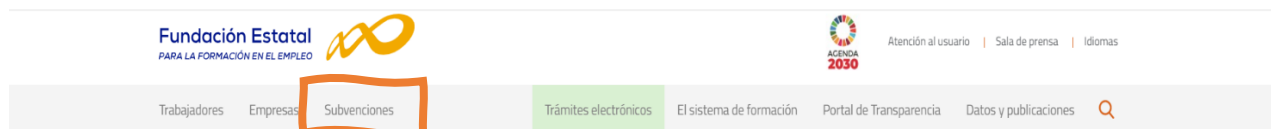
A continuación, se expone el procedimiento para la utilización del cuestionario a aplicar en el ámbito de la formación de oferta, en la convocatoria estatal para la ejecución de programas de formación dirigidos prioritariamente a las personas ocupadas del **ámbito sectorial de Turismo**, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

I.1. Distribución de cuestionarios.

A efectos de evaluar la calidad de las acciones formativas ejecutadas, las entidades beneficiarias, colaborarán en la distribución y puesta a disposición de las personas participantes del cuestionario de evaluación de calidad de las acciones formativas incluido en dicha resolución³.

Las entidades beneficiarias tienen la obligación de proporcionar al alumnado el cuestionario de calidad al finalizar las acciones formativas, teniendo en cuenta que deben seguir el modelo publicado en la citada norma. Esta obligación consiste en hacer llegar a todo participante un cuestionario, para que lo cumplimente a la finalización de la acción formativa. Asimismo, deben apoyar y dinamizar su cumplimentación, custodiar y grabar los resultados.

Las entidades beneficiarias pueden disponer del modelo publicado en la página WEB de la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo, www.fundae.es, en el menú de **Subvenciones**.



- **En ejecución o verificación técnica.**
- **Convocatoria Turismo 2021.**
- **Accede a la Normativa/ Documentación.**

¹ Artículo 21.2.d). Ley 30/2015, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el empleo en el ámbito laboral.

² Artículo 22.2 de la Resolución de 29 de diciembre de 2022: Evaluación de la calidad de la formación.

³ Artículo 22.2 de la Resolución de 29 de diciembre de 2022: Evaluación de la calidad de la formación.

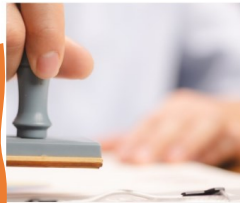
Convocatorias de Subvenciones

Las subvenciones son ayudas públicas que se conceden a las entidades para financiar planes y programas de formación de ámbito estatal, útiles para la adquisición y mejora de competencias de trabajadores, ocupados y desempleados y apoyar así, a la competitividad de las empresas. Las convocatorias prevén la concesión de becas y ayudas para la manutención y desplazamiento de las personas desempleadas que participen. Solicita y gestiona estas ayudas a través de la **aplicación Fundae**.



EN EJECUCIÓN O VERIFICACIÓN TÉCNICA

Infórmate aquí sobre las convocatorias de oferta cuyos cursos se están impartiendo en estos momentos y de aquellas que están en fase de revisión de la documentación justificativa.



PLAZOS DE SOLICITUD ABIERTOS

En este espacio podrás encontrar las convocatorias de subvenciones que en estos momentos tienen el plazo de solicitud de la subvención abierto.



FORMACIÓN EN LAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS

Encuentra en el mapa las convocatorias publicadas en tu territorio.

Convocatorias en ejecución o verificación técnica

Advertencia: el contenido de esta página tiene **carácter meramente informativo**, las condiciones son las publicadas en la normativa correspondiente.

En ejecución



Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones y Ayudas Públicas

En la página del **Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones y Ayudas Públicas** puedes consultar también las convocatorias.

Las convocatorias en curso cuya formación se está realizando en este momento o cuyas solicitudes han sido presentadas y se encuentran en fase de gestión son:

- > Convocatoria Programas de formación 2024
- > Microcréditos 2023
- > Convocatoria Diálogo Social y Negociación Colectiva 2024
- > Convocatoria Compromisos de contratación
- > Convocatoria Diálogo Social y Negociación Colectiva 2023
- > Convocatoria Turismo 2023
- > Convocatoria Programas de formación 2022
- > Convocatoria Trabajadores en situación de ERTE
- > Convocatoria diálogo social y negociación colectiva 2021
- > Convocatoria Transformación digital 2021

Información de la convocatoria

Convocatoria:	Resolución de la dirección general del Servicio Público de Empleo Estatal por la que se aprueba, por el procedimiento de trámite anticipado, la convocatoria para la concesión, de subvenciones públicas para la ejecución de programas de formación de ámbito estatal, dirigidos prioritariamente a las personas ocupadas del ámbito sectorial del Turismo, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
Normativa:	Accede a la normativa
Documentación:	Accede a la documentación
Información	Esta convocatoria está financiada en el marco del Plan Nacional de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR).

I.2. Recopilación y custodia de los cuestionarios.

Los cuestionarios deberán ser recopilados y custodiados por las entidades beneficiarias durante el período establecido, en su caso, en la legislación española y comunitaria, con el fin de dejar constancia en la documentación correspondiente a cada grupo impartido.

La conservación de la documentación justificativa de la realización de la formación debe mantenerse a disposición de los órganos de control durante un período de 4 años, según lo establecido en la legislación española.

I.3. Grabación de los datos.

La grabación de los cuestionarios y remisión de sus resultados **se realizará exclusivamente vía telemática⁴**, a través de la plataforma telemática, con los procedimientos y formatos que hayan sido establecidos al efecto por las administraciones competentes.

La FUNDAE ha habilitado mecanismos de grabación de los cuestionarios desde la aplicación telemática, bien mediante formulario ON-LINE o bien mediante cargas de ficheros XML.

Para esta convocatoria de programas de formación de ámbito estatal, dirigidos prioritariamente a las personas ocupadas del ámbito sectorial del Turismo, solo se tendrán en cuenta los datos que hayan sido enviados a través de la vía telemática y hayan sido firmados electrónicamente, siendo la única información válida para la explotación estadística.

I.4. Plazo de grabación de los datos.

La grabación de los resultados de los cuestionarios cumplimentados por los participantes que hayan finalizado las acciones formativas se realizará **en un plazo no superior a dos meses tras la finalización del programa de formación** según convocatoria⁵.

⁴ Artículo 22.2 de la Resolución de 29 de diciembre de 2022, del Servicio Público de Empleo Estatal.

⁵ Artículo 22.2 de la Resolución de 29 de diciembre de 2022, del Servicio Público de Empleo Estatal.

I.5. Justificación de la subvención.

Las subvenciones objeto de esta convocatoria se someterán a las actuaciones de seguimiento, control y evaluación derivadas de su financiación mediante los recursos financieros del Instrumento Europeo de Recuperación («Next Generation EU»).

La evaluación se realizará conforme a lo previsto en el artículo 9 de la Orden TMS/368/2019, de 28 de marzo, que determina que las entidades beneficiarias deberán realizar el seguimiento de la participación de los alumnos, de su aprendizaje y su evaluación. De dicha actividad darán cuenta a través de la presentación, en la fase de justificación de la subvención, de una **memoria final de evaluación** que incluirá información de acuerdo con los siguientes criterios e indicadores básicos (**ver manual de ayuda sobre Memoria de Evaluación**):

- Número de especialidades formativas impartidas en el programa.
- Número y porcentaje de personas trabajadoras formadas en cada una de las especialidades. (Código de especialidad).
- Número y porcentaje de personas trabajadoras con evaluación de aprendizaje APTO por programa.
- Número y porcentaje de personas trabajadoras con evaluación de aprendizaje NO APTO por programa.
- Número y porcentaje de personas trabajadoras con evaluación del aprendizaje APTO por especialidad (Código especialidad).
- Número y porcentaje de personas trabajadoras con evaluación del aprendizaje NO APTO por especialidad (Código especialidad).
- Número total de cuestionarios de evaluación de satisfacción cumplimentados y porcentaje respecto al número total de personas trabajadoras formadas por programa.
- Número total de cuestionarios de evaluación de satisfacción de calidad cumplimentados y porcentaje respecto al número total de personas trabajadoras formadas en cada especialidad (Código especialidad)


II. Instrucciones para la grabación del cuestionario en formulario on-line de la aplicación telemática.

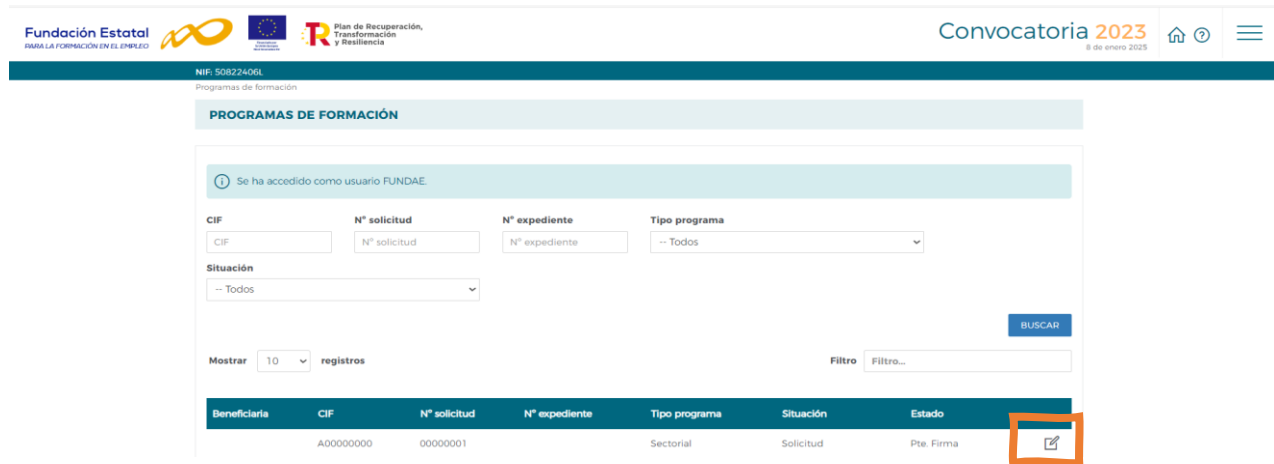
En la, **Resolución de 29 de diciembre de 2022** del Servicio Público de Empleo Estatal, por la que se aprueba la convocatoria para la concesión de subvenciones públicas para la ejecución de programas de formación de ámbito estatal, dirigidos prioritariamente a las personas ocupadas del ámbito sectorial del Turismo, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, se establece que **la grabación de los cuestionarios** de las acciones formativas se realizará **exclusivamente vía telemática** con el modelo normalizado on-line, **disponible en la plataforma de la página web de la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo.**

Para acceder al formulario de grabación on-line es necesario acceder a la aplicación y seleccionar el **año**, en este caso el **2023** y seleccionar la **convocatoria: Turismo 2023**.

Para utilizar el cuestionario de evaluación es necesario que cada entidad beneficiaria acceda a la aplicación telemática mediante **certificado digital**.

La aplicación solicitará el acceso al certificado digital y una vez aceptado, será necesario seleccionar la entidad para **visualizar los planes de formación asociados**.

A continuación, es necesario seleccionar el icono del expediente  al que se quiera acceder para realizar las distintas acciones disponibles o bien buscar a través de los tres criterios disponibles: nº de solicitud, nº de expediente, tipo programa o situación.




Se ha accedido como usuario FUNDAE

CIF: Nº solicitud: Nº expediente: Tipo programa:

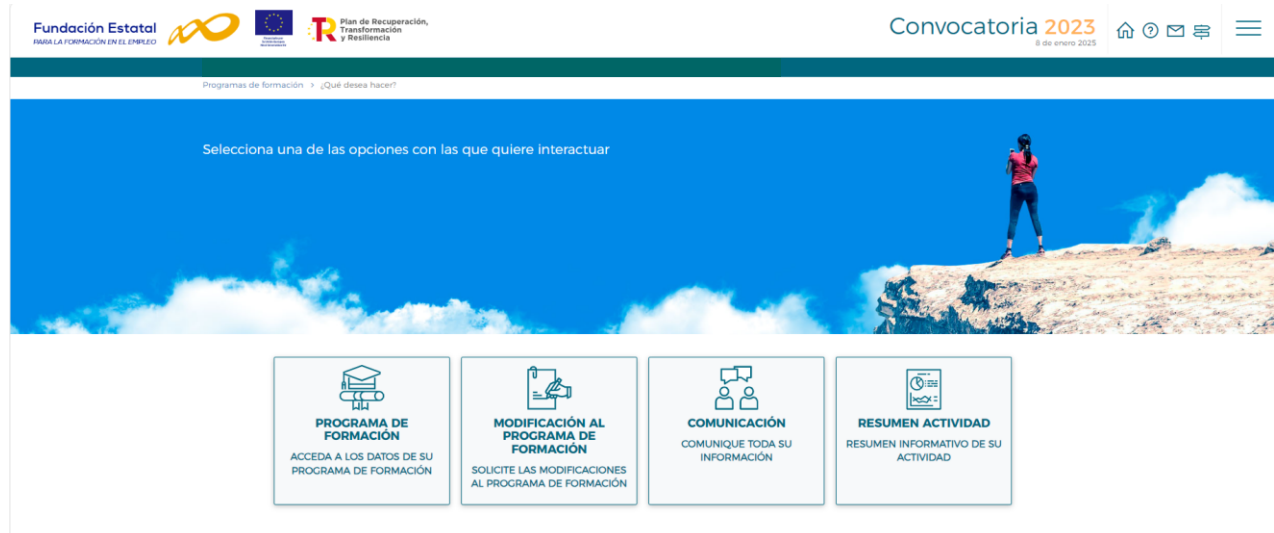
Situación:

Mostrar: registros

Filtro:


Beneficiaria	CIF	Nº solicitud	Nº expediente	Tipo programa	Situación	Estado
	A00000000	00000001		Sectorial	Solicitud	Pte. Firma 

El estado del expediente tendrá que estar **COMUNICACIÓN** para poder acceder al cuestionario de calidad. El acceso al cuestionario de evaluación se realiza a través del **MENÚ de COMUNICACIÓN** de grupos formativos.




Programas de formación > ¿Qué desea hacer?


Selecciona una de las opciones con las que quiere interactuar




PROGRAMA DE FORMACIÓN
ACCEDA A LOS DATOS DE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN



MODIFICACIÓN AL PROGRAMA DE FORMACIÓN
SOLICITE LAS MODIFICACIONES AL PROGRAMA DE FORMACIÓN



COMUNICACIÓN
COMUNIQUE TODA SU INFORMACIÓN



RESUMEN ACTIVIDAD
RESUMEN INFORMATIVO DE SU ACTIVIDAD

A través del menú de comunicación de grupos se pueden realizar las siguientes funcionalidades:

1. **Imprimir el modelo** de cuestionario con la información sobre los datos identificativos de las acciones formativas cumplimentados para su distribución.
2. **Imprimir cada cuestionario** cumplimentado para su archivo y custodia.
3. **Grabar las respuestas** de los cuestionarios cumplimentados por los participantes finalizados a través un formulario on-line.
4. **Exportar e importar cuestionarios grabados** entre la Fundación Estatal y las entidades beneficiarias.

5. **Selección y eliminación de cuestionarios** por parte de la entidad beneficiaria responsable de su grabación.
6. **Firmar el cuestionario** para su envío.

Para localizar el cuestionario es necesario identificar el grupo formativo o grupos formativos dentro del programa, introduciendo la información en los campos habilitados para su búsqueda: código de acción, código de grupo, denominación del grupo y/o **estado de grupo**.

El acceso al cuestionario depende del **estado** en el que se encuentren los grupos formativos. Sólo se podrá acceder si están en estado de **incidentado, modificado, pendiente o válido**.

Programas de formación > ¿Qué desea hacer? > Grupos Formativos

COMUNICACIÓN DE GRUPOS FORMATIVOS

GRUPOS FORMATIVOS | EVALUACIÓN | DIFUSIÓN DE AAF | COSTES | BECAS Y AYUDAS | CERTIFICACIÓN

Se han encontrado discrepancias en los datos comunicados de los participantes del expediente tras el cruce de sus datos con TCSS, puede descargar el informe de discrepancias para consultarlo.

GRUPOS FORMATIVOS

Código acción:
 Código grupo:
 Denominación grupo:

Estado:

Mostrar: registros Filtro:

Código	Denominación	Notificación	Inicio	Fin	Plazo pptes.	Estado	Participantes	CIF Beneficiaria
Ningún dato disponible en esta tabla								

Programas de formación > ¿Qué desea hacer? > Grupos Formativos

COMUNICACIÓN DE GRUPOS FORMATIVOS

GRUPOS FORMATIVOS | EVALUACIÓN | DIFUSIÓN DE AAF | COSTES | BECAS Y AYUDAS | CERTIFICACIÓN

Se han encontrado discrepancias en los datos comunicados de los participantes del expediente tras el cruce de sus datos con TCSS, puede descargar el informe de discrepancias para consultarlo.

GRUPOS FORMATIVOS



Código acción:
 Código grupo:
 Denominación grupo:

Estado:

Mostrar: registros Filtro:

Código	Denominación	Notificación	Inicio	Fin	Plazo pptes.	Estado	Participantes	CIF Beneficiaria
1 / 141	COMM45 - PROCEDIMIENTOS BÁSICOS EN EL MARKETING DIGITAL Y REDES SOCIALES	24/07/2024	27/03/2024	29/05/2024	04/04/2024	Válido	42 / 0	B36897239

Una vez seleccionada la acción o grupo elegido, se accede a los detalles del menú de grupos formativos. Desde esta pantalla se pueden realizar las siguientes acciones:

- 31 El icono  permite **acceder al modelo de cuestionario** para poder imprimirlo. Este modelo dispone de los datos de identificación del grupo formativo seleccionado cumplimentados de forma automática.
- 32 El icono  permite acceder al **cuestionario on-line** del grupo formativo seleccionado.

69 / 1	HOTA003PO OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE HOTELES	03/12/2021	14/12/2021	25/01/2022	21/12/2021	Válido	26 / 0		
69 / 2	HOTA003PO OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE HOTELES	18/01/2022	26/01/2022	28/02/2022	02/02/2022	Válido	21 / 0		
71 / 1	HOTR055PO PLANIFICACIÓN DE MENÚS Y DIETAS ESPECIALES	18/01/2022	27/01/2022	24/02/2022	02/02/2022	Válido	24 / 0		
75 / 1	HOTT006PO PROMOCIÓN Y VENTA DE SERVICIOS TURÍSTICOS	26/01/2022	16/02/2022	28/03/2022	25/02/2022	Válido	0 / 0		
78 / 1	SANPO34PO SALUD, NUTRICIÓN Y DIETÉTICA	20/12/2021	25/11/2021	19/01/2022	14/12/2021	Válido	53 / 0		
78 / 2	SALUD, NUTRICIÓN Y DIETÉTICA	25/11/2021	30/11/2021	25/01/2022	13/12/2021	Válido	27 / 0		
88 / 99	HOTR024PO - CORTE Y CATA DE JAMÓN	13/12/2021	10/01/2022	14/01/2022	11/01/2022	Válido	6 / 4		

Mostrando del 11 al 18 de 18

Hacer click en una fila para seleccionarla

ANULAR NOTIFICAR NOTIFICAR PARTICIPANTES IMPORTAR XML AÑADIR


INFORMES

Exportar cuestionarios

VOLVER

El comando **INFORMES**, permite volcar los datos que han sido grabados en el formulario on-line a un fichero Excel (**Exportar cuestionarios**). Esta utilidad facilita a las entidades beneficiarias el disponer de la información grabada para su tabulación y análisis estadístico.

II.1 Acceso al cuestionario on-line.

A través del icono  se accede al menú de detalle del grupo formativo seleccionado. Consta de varias pestañas:

Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia

Convocatoria 2023 13 de enero 2025

Convocatoria: Turismo 2023 N° Exp.: F230123AA NIF: 50822406L CIF: B366897239 Entidad: EDUCATIC GAP PUE S.L

COMUNICACIÓN DE GRUPOS FORMATIVOS

GRUPOS FORMATIVOS EVALUACIÓN DIFUSIÓN DE AAFP COSTES BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

Descripción Formación Documentación Participantes Notificaciones **Cuestionario**

- Descripción.
- Formación.
- Documentación.
- Participantes.
- Notificaciones.
- **Cuestionario.**

A través de la pestaña de **Cuestionario** se accede una pantalla en la que se pueden realizar las siguientes operaciones:

- Existe una primera línea informativa sobre el número de cuestionarios que se han grabado y los que faltan por grabar o si no dispone de cuestionarios pendientes de rellenar.

Descripción Formación Documentación Participantes Notificaciones **Cuestionario**

CUESTIONARIO [88 / 99 / HOTR024PO - CORTE Y CATA DE JAMÓN]

CUESTIONARIO

i Este formulario le permite introducir los datos cumplimentados por los participantes en los cuestionarios de evaluación. Ha cumplimentado 0 cuestionarios de 4.

- Encontrar cuestionarios ya grabados utilizando varios criterios de **búsqueda**: por el identificador del cuestionario, por variable género, por variable situación laboral o por el estado de la firma.

Identificador	Sexo	Situación Laboral	Firmado
<input type="text" value="Identificador"/>	-- Todos	-- Todos	-- Todos

BUSCAR

Mostrar registros Filtro

- Consultar los datos en un cuestionario ya grabado pudiendo ser seleccionado por los siguientes campos: identificador, edad, sexo, situación laboral, fecha de cumplimentación o si está firmado o no.

Identificador	Edad	Sexo	Situación Laboral	Fecha de Cumplimentación	Firmado
Ningún dato disponible en esta tabla					

- **Acceder al formulario on-line, mediante la opción **AÑADIR****

AÑADIR

- Seleccionar el cuestionario /o cuestionarios en la casilla disponible y proceder a su eliminación.

Identificador	Edad	Sexo	Situación Laboral	Fecha de Cumplimentación	Firmado	
285	45	Mujer	Trabajador/a por cuenta ajena	20/04/2022	No	

Mostrando del 1 al 1 de 1
Hacer click en una fila para seleccionarla

ELIMINAR **FIRMAR** **AÑADIR**

II.2 Proceso para grabar y firmar los cuestionarios.

A través de la opción **AÑADIR** se accede al **formulario on-line**. Es la página para grabar los datos que los participantes han cumplimentado en los cuestionarios de evaluación de calidad de las acciones formativas, al finalizar las mismas.

Los datos de los cuestionarios que se pueden grabar corresponden a participantes de grupos formativos que se encuentran en los siguientes estados:

- Incidentado.
- Modificado.
- Pendiente.
- Válido.

Para la grabación del cuestionario, la aplicación contempla tres **tipos de avisos**:

- **Informativos:** comunica indicaciones al usuario del sistema. En este caso los mensajes que se pueden dar son:
 - Mensajes que informan sobre el número de cuestionarios a grabar por grupo.
 - Mensajes que informan sobre el estado del cuestionario que ha sido grabado.
 - Mensaje que informa cuando han sido grabados todos los cuestionarios posibles por grupo. Este mensaje es emitido cuando han sido grabados el total de participantes comunicados. No se contabilizan aquellos participantes que el solicitante haya “Anulado” o los haya marcado como “No participa” o “Abandonos”.
- **Resultados:** informes de la base de datos del sistema sobre lo acontecido. Cuando un cuestionario ha sido grabado correctamente, al pinchar en aceptar al final del cuestionario, aparecerá al principio de la pantalla el siguiente mensaje:

El cuestionario se ha grabado correctamente.



- **Errores:** anuncia acciones realizadas por el usuario del sistema y condiciona la continuidad del cuestionario. Todas las preguntas del cuestionario deben ser respondidas, si alguna pregunta no es cumplimentada, al pinchar en aceptar, se activan mensajes de **ERROR** que indican la pregunta que ha quedado en blanco, siendo necesaria su respuesta para poder continuar.

Existen errores en la página. Revíselos antes de continuar.



A continuación, se relacionan las preguntas que se contemplan en el formulario on-line. **Todas las preguntas deben ser contestadas** a excepción de la fecha de cumplimentación, la edad, el sexo y el campo para las observaciones y/o sugerencias. El resto se ha facilitado la opción de **NO CONTESTA** para poder grabar el cuestionario, aunque existan preguntas no cumplimentadas por el participante.

Fecha de cumplimentación	Debe cumplimentarse de acuerdo con el formato que viene indicado en el cuestionario (dd/mm/aaaa). La aplicación del formulario permite no cumplimentar el campo.																															
Datos del participante	Edad , indicar la edad en años. La aplicación del formulario permite no cumplimentar el campo.																															
	Sexo . La aplicación del formulario permite no cumplimentar el campo.																															
	Titulación actual , recoge el tipo de titulación alcanzada. Contempla la opción No contesta.																															
	Otra titulación , recoge otras titulaciones no contempladas en la anterior pregunta. Contempla la opción No contesta. SOLO SE PUEDE SELECCIONAR UNA OPCIÓN																															
	Situación Laboral , es necesario seleccionar algunas de las opciones y siempre pulsar para que se desplieguen las preguntas siguientes que serán distintas según las respuestas seleccionadas. Contempla la opción No contesta.																															
Datos del participante	Desempleado , despliega las siguientes preguntas	<table border="1"> <tr> <td>Provincia de residencia.</td> <td>Contempla la opción No contesta</td> </tr> <tr> <td>¿Cómo conoció la existencia de este curso?</td> <td>Contempla la opción No contesta</td> </tr> </table>	Provincia de residencia.	Contempla la opción No contesta	¿Cómo conoció la existencia de este curso?	Contempla la opción No contesta																										
	Provincia de residencia.	Contempla la opción No contesta																														
	¿Cómo conoció la existencia de este curso?	Contempla la opción No contesta																														
	Trabajador/a por cuenta propia o Trabajador/a por cuenta ajena , despliega las siguientes preguntas	Provincia del centro de trabajo.	Contempla la opción No contesta																													
		¿Cómo conoció la existencia de este curso?	Contempla la opción No contesta																													
Categoría profesional		Contempla la opción No contesta																														
Horario del curso		Porcentaje jornada laboral que abarca el curso	Contempla la opción No contesta																													
Tamaño de la Empresa del participante.	Contempla la opción No contesta																															
Valoración de las acciones formativas	Organización del curso. Contenido del curso. Duración y Horario. Formadores. Medios didácticos. Instalaciones y medios técnicos. Mecanismos para la evaluación del aprendizaje. Valoración General del curso. Observaciones o sugerencias.	<p>Todas las preguntas cuentan con la opción No contesta.</p> <p>En la pregunta de observaciones y sugerencias se contempla la posibilidad de dejarla sin contestar.</p>																														
	Teleformación/ Mixta despliega las siguientes preguntas	Tutores. Bloque: Si el curso se ha realizado en modalidad teleformación o mixta. Contempla la opción No contesta																														
Valoración Prácticas No Laborales	Las preguntas sobre las prácticas no laborales , sólo se desplegarán en aquellos grupos que contemplen módulos prácticos en las acciones formativas.																															
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="5">SOLO PARA PERSONAS QUE HAN REALIZADO PRACTICAS NO LABORALES EN LAS EMPRESAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>12.1 Las prácticas están relacionadas con los contenidos teóricos-prácticos de la acción formativa.</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>12.2 ¿Han sido suficientes las horas dedicadas a las prácticas no laborales en la empresa?</td> <td>1. Sí</td> <td>2. No</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>12.3 Las prácticas le ha permitido adquirir las habilidades necesarias para trabajar en lo que se ha formado.</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>12.4 En una escala de puntuación de 1 a 4, ¿cómo valora el seguimiento que ha recibido del tutor o tutores de las prácticas?</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>12.5 Describa, brevemente, cuál ha sido el contenido de las prácticas realizadas</td> <td colspan="4"></td> </tr> </tbody> </table>		SOLO PARA PERSONAS QUE HAN REALIZADO PRACTICAS NO LABORALES EN LAS EMPRESAS					12.1 Las prácticas están relacionadas con los contenidos teóricos-prácticos de la acción formativa.	1	2	3	4	12.2 ¿Han sido suficientes las horas dedicadas a las prácticas no laborales en la empresa?	1. Sí	2. No			12.3 Las prácticas le ha permitido adquirir las habilidades necesarias para trabajar en lo que se ha formado.	1	2	3	4	12.4 En una escala de puntuación de 1 a 4, ¿cómo valora el seguimiento que ha recibido del tutor o tutores de las prácticas?	1	2	3	4	12.5 Describa, brevemente, cuál ha sido el contenido de las prácticas realizadas				
SOLO PARA PERSONAS QUE HAN REALIZADO PRACTICAS NO LABORALES EN LAS EMPRESAS																																
12.1 Las prácticas están relacionadas con los contenidos teóricos-prácticos de la acción formativa.	1	2	3	4																												
12.2 ¿Han sido suficientes las horas dedicadas a las prácticas no laborales en la empresa?	1. Sí	2. No																														
12.3 Las prácticas le ha permitido adquirir las habilidades necesarias para trabajar en lo que se ha formado.	1	2	3	4																												
12.4 En una escala de puntuación de 1 a 4, ¿cómo valora el seguimiento que ha recibido del tutor o tutores de las prácticas?	1	2	3	4																												
12.5 Describa, brevemente, cuál ha sido el contenido de las prácticas realizadas																																

Una vez cumplimentado el cuestionario se pincha en el botón de [ACEPTAR](#)

Al aceptar, emergerá un aviso informativo que indicará la grabación correcta del cuestionario si han sido cumplimentadas todas las preguntas de este.



Una vez grabados es necesario proceder a la **firma de los cuestionarios grabados**; esta funcionalidad permite las siguientes posibilidades:

- **Búsqueda** de documentos firmados (buscar todos, sólo Firmados o sólo No firmados).
- Información sobre el estado de la firma, en la columna de **Firmado**.
- **Firmar seleccionados**, que permite firmar y enviar un solo cuestionario o varios seleccionados.

Identificador	Edad	Sexo	Situación Laboral	Fecha de Cumplimentación	Firmado	
285	45	Mujer	Trabajador/a por cuenta ajena	20/04/2022	No	
286	56	Hombre	Desempleado/a	20/04/2022	No	

Mostrando del 1 al 2 de 2
Hacer click en una fila para seleccionarla

[VOLVER](#) [ELIMINAR](#) [FIRMAR](#) [AÑADIR](#)

Para firmar los cuestionarios es necesario seleccionar aquellos que van a ser firmados y pinchar en: **FIRMAR**.

Identificador	Edad	Sexo	Situación Laboral	Fecha de Cumplimentación	Firmado	
285	45	Mujer	Trabajador/a por cuenta ajena	20/04/2022	No	
286	56	Hombre	Desempleado/a	20/04/2022	No	

Mostrando del 1 al 2 de 2
Seleccionadas 2 filas

[ELIMINAR](#) [FIRMAR](#) [AÑADIR](#)

Entonces, se accede a una previsualización del cuestionario o cuestionarios para firmar que hayan sido seleccionados. Cada cuestionario ocupa 3 páginas y en este momento puede ser exportado a: Archivo XML con datos de informe, a CSV, a PDF, a MHTML, a Excel, a Archivo TIFF o a Word. Estos formatos permiten su archivo e impresión para su custodia y archivo. Después de la firma sólo se podrá visualizar desde la aplicación.

COMUNICACIÓN GRUPOS FORMATIVOS

GRUPOS FORMATIVOS | EVALUACIÓN | DIFUSIÓN DE AAF | COSTES | BECAS Y AYUDAS | CERTIFICACIÓN

Descripción | Formación | Documentación | Participantes | Notificaciones | **Cuestionario**

CUESTIONARIO [101 / 1 / IFCT85 - TECNOLOGÍAS PARA LA COMERCIALIZACION Y LA GESTION DEL CLIENTE EN LA ERA POST COVID]

CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN

Word
Excel
PowerPoint
PDF
Archivo TIFF
MHTML (archivo web)
CSV (delimitado por comas)
Archivo XML con datos de informe
Fuente de datos

CUESTIONARIO DE LA
FORMATIVAS EN EL MA
(Or

D DE LAS ACCIONES
CIÓN PARA EL EMPLEO

Para evaluar la calidad de las acciones formativas es necesaria su opinión como alumno/a, acerca de los distintos aspectos del curso en el que ha participado.

LE ROGAMOS RESPONDA A TODAS Y CADA UNA DE LAS PREGUNTAS DE ESTE CUESTIONARIO

MUCHAS GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

Los datos aportados en el presente cuestionario son confidenciales y serán utilizados, únicamente, para analizar la calidad de las acciones formativas.

I. DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA ACCIÓN FORMATIVA (impresos a cumplimentar por la entidad beneficiaria)

Para terminar el proceso es necesario pinchar en **FIRMAR** y se solicitará el certificado digital mostrándose la pantalla del certificado con el que se haya identificado.

FIRma Electrónica - FIRE

Seleccione el sistema de firma

Todos los cuestionarios seleccionados para la firma deben estar en **NO** en el campo **FIRMADO**. Si se modifica la información de un cuestionario se marcará nuevamente como **NO firmado** y tendrá que volver a realizarse el proceso de firma.

Para evitar que se firme dos veces un mismo cuestionario, una vez firmado no podrá volver a firmarse y emergerá un mensaje de error:

Ha seleccionado cuestionarios ya firmados. Asegúrese de marcar sólo cuestionarios sin firma. X

No obstante, si el usuario necesita eliminar algún cuestionario firmado, la aplicación permite su borrado, aunque éste haya sido firmado, seleccionando el cuestionario y pulsando la opción **ELIMINAR**

COMUNICACIÓN GRUPOS FORMATIVOS

GRUPOS FORMATIVOS EVALUACIÓN DIFUSIÓN DE AAFP COSTES BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

Descripción Formación Documentación Participantes Notificaciones Cuestionario

CUESTIONARIO [101 / 1 / IFCT85 - TECNOLOGÍAS PARA LA COMERCIALIZACION Y LA GESTION DEL CLIENTE EN LA ERA POST COVID]

CUESTIONARIO

Este formulario le permite introducir los datos cumplimentados por los participantes en los cuestionarios de evaluación. Ha cumplimentado 2 cuestionarios de 34.

Identificador: Sexo: Situación Laboral: Firmado:

Mostrar: 10 registros Filtro:

Identificador	Edad	Sexo	Situación Laboral	Fecha de Cumplimentación	Firmado
285	45	Mujer	Trabajador/a por cuenta ajena	20/04/2022	No
286	56	Hombre	Desempleado/a	20/04/2022	No

Mostrando del 1 al 2 de 2
Hacer click en una fila para seleccionarla

ELIMINAR FIRMAR AÑADIR

VOLVER

Estos documentos generados en el proceso de firma no se archivarán ni serán registrados, sólo serán volcados los resultados en las bases de datos de la FUNDAE.

De cara a la certificación del plan, recordamos que todos los cuestionarios cumplimentados por los participantes deberán estar grabados y firmados.

II.3 Impresión del modelo adaptado de cuestionario.

En la pestaña de GRUPOS FORMATIVOS, a través del icono se puede acceder al modelo de cuestionario con los datos identificativos del grupo formativo preimpresos en formato PDF.

Esta opción permite imprimir el modelo o almacenarlo para su archivo o envío por correo electrónico.

GRUPOS FORMATIVOS EVALUACIÓN DIFUSIÓN DE AAFP COSTES BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

GRUPOS FORMATIVOS

Código acción: Código grupo: Denominación grupo:

Estado:

Mostrar: 10 registros Filtro:

Código	Denominación	Notificación	Inicio	Fin	Plazo pptes.	Estado	Participantes	CIF Beneficiaria
101 / 1	IFCT85 - TECNOLOGÍAS PARA LA COMERCIALIZACION Y LA GESTION DEL CLIENTE EN LA ERA POST COVID	21/11/2021	01/12/2021	30/12/2021	13/12/2021	Válido	40 / 0	

Cuestionario de evaluación

II.4 Impresión del cuestionario cumplimentado.

En la pestaña GRUPOS FORMATIVOS – Cuestionario, existe la opción que permite imprimir cada uno de los cuestionarios cumplimentados para su archivo y custodia. Este proceso puede realizarse en el momento previo a la firma, seleccionando el cuestionario y pinchando en **FIRMAR**.

CUESTIONARIO [31 / 311 / HOTR020PO - COCINA PARA CELIACOS]

CUESTIONARIO

Este formulario le permite introducir los datos cumplimentados por los participantes en los cuestionarios de evaluación. Ha cumplimentado 1 cuestionarios de 30.

Identificador: Sexo: Situación Laboral: Firmado: **BUSCAR**

Mostrar: registros Filtro:

Identificador	Edad	Sexo	Situación Laboral	Fecha de Cumplimentación	Firmado
287	45	Mujer	Trabajador/a por cuenta ajena	21/04/2022	No

Mostrando del 1 al 1 de 1
Hacer click en una fila para seleccionarla

ELIMINAR FIRMAR AÑADIR

VOLVER

Emergerá de nuevo la previsualización del cuestionario con las opciones de formato para su exportación, archivo e impresión.

Sólo se podrá realizar esta operación si el cuestionario NO ESTÁ FIRMADO.

COMUNICACIÓN GRUPOS FORMATIVOS

GRUPOS FORMATIVOS EVALUACIÓN DIFUSIÓN DE AAFB COSTES BECAS Y AYUDAS CERTIFICACIÓN

Descripción Formación Documentación Participantes Notificaciones **Cuestionario**

CUESTIONARIO [31 / 311 / HOTR020PO - COCINA PARA CELIACOS]

CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN

Word Excel PowerPoint PDF Archivo TIFF MHTML (archivo web) CSV (delimitado por comas) Archivo XML con datos de informe Fuente de datos

CUESTIONARIO DE LA... DE LAS ACCIONES...
FORMATIVAS EN EL MA... IÓN PARA EL EMPLEO

(Or... o)

Para evaluar la calidad de las acciones formativas es necesaria su opinión como alumno/a, acerca de los distintos aspectos del curso en el que ha participado.

LE ROGAMOS RESPONDA A TODAS Y CADA UNA DE LAS PREGUNTAS DE ESTE CUESTIONARIO

MUCHAS GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

Los datos aportados en el presente cuestionario son confidenciales y serán utilizados, únicamente, para analizar la calidad de las acciones formativas.

I. DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA ACCIÓN FORMATIVA (Preimpresa a cumplimentar por la entidad beneficiaria)

II.5 Exportar datos a fichero Excel.

Desde la pestaña GRUPOS FORMATIVOS, se pueden exportar los datos grabados, de un grupo o de un conjunto de grupos, a un fichero en Excel, con el fin de utilizarlos para su tabulación y análisis estadístico. Es necesario seleccionar el grupo o grupos que se quieran exportar.

COMUNICACIÓN DE GRUPOS FORMATIVOS

GRUPOS FORMATIVOS | EVALUACIÓN | DIFUSIÓN DE AAF | COSTES | BECAS Y AYUDAS | CERTIFICACIÓN

GRUPOS FORMATIVOS

Código acción: Código grupo: Denominación grupo:

Estado:

Mostrar: registros Filtro:

Código	Denominación	Notificación	Inicio	Fin	Plazo pptes.	Estado	Participantes	CIF Beneficiaria
101 / 1	IFCT85 - TECNOLOGIAS PARA LA COMERCIALIZACION Y LA GESTION DEL CLIENTE EN LA ERA POST COVID	21/11/2021	01/12/2021	30/12/2021	13/12/2021	Válido	40 / 0	
31 / 311	HOTR020PO - Cocina para celiacos	24/01/2022	26/01/2022	28/02/2022	01/02/2022	Válido	30 / 0	
36 / 311	HOTR029PO - El servicio de comidas en centros sanitarios-sociosanitarios	10/12/2021	15/12/2021	11/02/2022	21/12/2021	Válido	29 / 0	

En el apartado de **INFORMES**, elegir la opción de **Exportar cuestionarios** y pinchar en **DESCARGA**.

43 / 311	HOTR043PO - Inglés. Restauración	11/01/2022	17/01/2022	08/03/2022	21/01/2022	Válido	34 / 0	C78073681
43 / 312	HOTR043PO - Inglés. Restauración	10/12/2021	15/12/2021	17/02/2022	21/12/2021	Válido	38 / 0	
45 / 311	HOTR048PO - Innovación en la cocina	06/12/2021	13/12/2021	10/01/2022	17/12/2021	Válido	35 / 0	

Mostrando del 1 al 10 de 12
Seleccionadas 2 filas

ANULAR | NOTIFICAR | NOTIFICAR PARTICIPANTES | IMPORTAR XML | AÑADIR

INFORMES

Exportar cuestionarios

VOLVER

Esta opción genera un fichero Excel con los datos de los grupos seleccionados que pueden ser exportados a programas estadísticos para su explotación y análisis.

Evaluación de la calidad de las acciones formativas. Formación subvencionada. Turismo 2023

Bloque I. Datos Identificativos de la Acción Formativa										Bloque II. Datos de Clasificación del Participante																		
ID	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	II.1	II.2	II.3	II.31	II.31	Especificar	II.4	II.5.1	II.5.2	II.6	II.6	II.7	II.7	II.8	II.8.1	II.9	III.1.1	III.1.2	III.2.1	III.2.2	III
84	45	311	HOTR048PO - INNOVACIÓN EN LA COCINA	Teleformación	13/12/2021	10/01/2022	49	1	0	0	ninguna	3	LEÓN	6	facebook	6	ninguno	2	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4
85	45	311	HOTR048PO - INNOVACIÓN EN LA COCINA	Teleformación	13/12/2021	10/01/2022	57	1	0	0	cocina	2	SEVILLA	5		4		2	1	4	3	4	3					
86	45	311	HOTR048PO - INNOVACIÓN EN LA COCINA	Teleformación	13/12/2021	10/01/2022	40	1	0	99		3	MÁLAGA	99		4		2	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4
87	45	311	HOTR048PO - INNOVACIÓN EN LA COCINA	Teleformación	13/12/2021	10/01/2022	49	1	0	99	curso de cocina	1		5		4				4	4	4	4	4	4	4	4	4
88	45	311	HOTR048PO - INNOVACIÓN EN LA COCINA	Teleformación	13/12/2021	10/01/2022	41	2	0	99		3		5		4		2	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4
89	45	311	HOTR048PO - INNOVACIÓN EN LA COCINA	Teleformación	13/12/2021	10/01/2022	43	2	0	99		3	MADRID	5		4		2	5	4	4	4	3	3				
90	45	311	HOTR048PO - INNOVACIÓN EN LA COCINA	Teleformación	13/12/2021	10/01/2022	49	2	0	99		3	GRANADA	5		5		2	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4
91	45	311	HOTR048PO - INNOVACIÓN EN LA COCINA	Teleformación	13/12/2021	10/01/2022	52	2	0	99		3	JAÉN	1	6	cocinero	2	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
92	45	311	HOTR048PO - INNOVACIÓN EN LA COCINA	Teleformación	13/12/2021	10/01/2022	55	2	0	99		2	MÁLAGA	5		4		2	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4
93	45	311	HOTR048PO - INNOVACIÓN EN LA COCINA	Teleformación	13/12/2021	10/01/2022	50	1	0	0		3	CUENCA	5		2		2	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4
94	45	311	HOTR048PO - INNOVACIÓN EN LA COCINA	Teleformación	13/12/2021	10/01/2022	35	2	0	99		3		5		3		2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3
95	45	311	HOTR048PO - INNOVACIÓN EN LA COCINA	Teleformación	13/12/2021	10/01/2022	48	1	0	99		3	CÁDIZ	5		99		2	1	1	3	4	3					
96	45	311	HOTR048PO - INNOVACIÓN EN LA COCINA	Teleformación	13/12/2021	10/01/2022	41	1	0	99		3	HUELVA	6	facebook	4		2	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4
97	45	311	HOTR048PO - INNOVACIÓN EN LA COCINA	Teleformación	13/12/2021	10/01/2022	55	2	0	99		3	GRANADA	5		4		2	3	4	1	3	3					
98	45	311	HOTR048PO - INNOVACIÓN EN LA COCINA	Teleformación	13/12/2021	10/01/2022	53	1	0	99		2	CASTELLÓN	5		4		2	1	3	4	3	3					

II.6 Importación de ficheros XML.

En la pestaña de GRUPOS FORMATIVOS, existe la opción de importar ficheros XML que permiten la carga masiva de datos de los cuestionarios, utilizando el formato que se ajuste a la convocatoria y al tipo de datos que se quiera utilizar.

41 / 311	HOTR041PO - Gestión del bar-cafetería	17/11/2021	19/11/2021	20/12/2021	25/11/2021	Válido	21 / 0	G78073681		
43 / 311	HOTR043PO - Inglés. Restauración	11/01/2022	17/01/2022	08/03/2022	21/01/2022	Válido	34 / 0			
43 / 312	HOTR043PO - Inglés. Restauración	10/12/2021	15/12/2021	17/02/2022	21/12/2021	Válido	38 / 0			
45 / 311	HOTR048PO - Innovación en la cocina	06/12/2021	13/12/2021	10/01/2022	17/12/2021	Válido	35 / 0			

Mostrando del 1 al 10 de 12
Hacer click en una fila para seleccionarla

INFORMES

-- Elija opción

Para obtener el formato XML de la convocatoria de **Turismo 2023** es necesario entrar desde la página de **FUNDAE**, en **APLICACIÓN**.

Convocatorias de Subvenciones

Las subvenciones son ayudas públicas que se conceden a las entidades para financiar planes y programas de formación de ámbito estatal, útiles para la adquisición y mejora de competencias de trabajadores, ocupados y desempleados y apoyar así, a la competitividad de las empresas. Las convocatorias prevén la concesión de becas y ayudas para la manutención y desplazamiento de las personas desempleadas que participan. Solicita y gestiona estas ayudas a través de la **aplicación Fundae**.

EN EJECUCIÓN O VERIFICACIÓN TÉCNICA

Infórmate aquí sobre las convocatorias de oferta cuyos cursos se están impartiendo en estos momentos y de aquellas que están en fase de revisión de la documentación justificativa.

PLAZOS DE SOLICITUD ABIERTOS

En este espacio podrás encontrar las convocatorias de subvenciones que en estos momentos tienen el plazo de solicitud de la subvención abierto.

FORMACIÓN EN LAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS

Encuentra en el mapa las convocatorias publicadas en tu territorio.

E-TRÁMITES (CSV Y ALEGACIONES)

Desde este espacio podrás consultar y realizar tus comunicaciones electrónicas.

APLICACIÓN

Presenta tu solicitud y gestiona tu expediente.

BECAS Y AYUDAS

Tramita las solicitudes para los alumnos desempleados.

NORMATIVA DE SUBVENCIONES

Consulta la normativa relativa a la formación subvencionada.

Seleccionar el año 2023 y la convocatoria TURISMO 2023.

Fundación Estatal PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO

Programas de formación

Año | 2023 |

[Descargar archivo XML](#)

Convocatoria

Turismo 2023 |

ACCEDER

Entidad y usuarios

Gestione los datos de su entidad y administre los usuarios

ACCEDER

Planes de referencia

Acciones formativas de los planes de referencia por ámbitos sectoriales/trasversales

Registro Microcréditos persona

Gestione los datos de Microcréditos Persona

REGISTRAR

Documentación

Consulte toda la información que necesita con un solo click

Desde aquí es posible descargar el fichero XML para cuestionarios de Evaluación de la convocatoria de Turismo 2021, tanto su esquema, como un ejemplo y el manual de ayuda para procesar estos ficheros.

PROGRAMAS DE FORMACIÓN

FORMATOS DE XML

Con el objeto de facilitar la labor a los usuarios del Sistema de Subvenciones, se pondrá a disposición de las entidades solicitantes en la fase correspondiente la estructura de los distintos ficheros XML, para inicio de grupos formativos, de participantes y de finalización de grupos.

Debido a la existencia de distintas convocatorias a lo largo del año donde cada una de ellas incluye algunas características propias, el formato de los ficheros de carga de inicio de grupos formativos, carga de participantes y finalización de grupos formativos pueden variar de unas a otras. Por este motivo, deberá seleccionarse la convocatoria antes de descargarse el formato válido para dicha convocatoria.

Convocatoria

Turismo 2023

TURISMO 2023

Fichero de Cuestionario de Evaluación.

La carga de los cuestionarios de evaluación de los participantes permite un volcado masivo de cuestionarios para evaluar la calidad de las acciones formativas.



Descargar Esquema



Descargar ejemplo



Descargar Manual

Una vez se ha realizado el esquema del fichero XML puede ser cargado en la pestaña de **GRUPOS FORMATIVOS** seleccionando **IMPORTAR XML**.

41 / 311	HOTR041PO - Gestión del bar-cafetería	17/11/2021	19/11/2021	20/12/2021	25/11/2021	Válido	21 / 0	G78073681		
43 / 311	HOTR043PO - Inglés. Restauración	11/01/2022	17/01/2022	08/03/2022	21/01/2022	Válido	34 / 0			
43 / 312	HOTR043PO - Inglés. Restauración	10/12/2021	15/12/2021	17/02/2022	21/12/2021	Válido	38 / 0			
45 / 311	HOTR048PO - Innovación en la cocina	06/12/2021	13/12/2021	10/01/2022	17/12/2021	Válido	35 / 0			

Mostrando del 1 al 10 de 12
Hacer click en una fila para seleccionarla

INFORMES

-- Elija opción

VOLVER

Accediendo a la pantalla de **CARGA MASIVA DE XML**.

CARGA MASIVA DE XML

ENVÍO MASIVO

Tipo de fichero:

Inicio de Grupos
 Participantes
 Cuestionario de Evaluación

Adjuntar archivo

Ningún fichero seleccionado

Importante: El tamaño máximo permitido para cada documento adjunto es 10 Mb.

VOLVER

Para subir el archivo, seleccionar la opción Cuestionarios de Evaluación, buscar el archivo en **EXAMINAR** y **ADJUNTAR**. Una vez ha sido adjuntado pinchar en **ENVIAR**.

CARGA MASIVA DE XML

ENVÍO MASIVO

Tipo de fichero:

Inicio de Grupos
 Participantes
 Cuestionario de Evaluación

Adjuntar archivo

Ningún fichero seleccionado EXAMINAR

Nombre
CuestionarioEvaluacionTurismo.xml 🗑️ 🗑️

i Importante: El tamaño máximo permitido para cada documento adjunto es 10 Mb.

ENVIAR

VOLVER

Si el proceso está correcto la aplicación informará sobre el éxito de este.



Se puede comprobar el estado del proceso de carga mediante la opción de **Estado de Carga**. Se accede a dicha opción en la parte superior derecha.

Convocatoria 2023 13 de enero 2025

Convocatoria: Turismo 2023 N° Exp.: FZ30123AA NIF: 50822406L CIF: B36897239 Entidad: EDUCATIG GAP PUE S.L.

COMUNICACIÓN DE GRUPOS FORMATIVOS

GRUPOS FORMATIVOS
EVALUACIÓN
DIFUSIÓN DE AAFP
COSTES
BECAS Y AYUDAS
CERTIFICACIÓN

i Se han encontrado discrepancias en los datos comunicados de los participantes del expediente tras el cruce de sus datos con TGSS, puede descargar el informe de discrepancias para consultarlo.

GRUPOS FORMATIVOS

Código acción	Código grupo	Denominación grupo
<input type="text" value="Código acción"/>	<input type="text" value="Código grupo"/>	<input type="text" value="Denominación grupo"/>

Estado

-- Elija opción BUSCAR

Mostrar registros Filtro

Desplegándose tres opciones:

22

Al seleccionar la opción del **estado de la carga de los ficheros XML**. Se accede al menú:

ESTADO DE LA CARGA DEL XML

ESTADO DE LA CARGA DEL XML

Tipo de fichero: -- Todos Estado: -- Todos N° Expediente:

Mostrar: 10 registros Filtro:

N° Proceso	N° Expediente	Tipo de fichero	Estado	Fecha de recepción		
2014		Cuestionario de Evaluación	Procesado con Errores	21/04/2022		
2013		Cuestionario de Evaluación	Procesado con Errores	21/04/2022		
1927		Cuestionario de Evaluación	Procesado con Errores	26/01/2022		
1925		Participantes	Procesado	26/01/2022		
1924		Participantes	Procesado	26/01/2022		
1916		Participantes	Procesado con Errores	26/01/2022		
1551		Participantes	Procesado	20/01/2022		
1391		Participantes	Procesado	19/01/2022		
1388		Inicio de Grupos	Procesado	19/01/2022		
1290		Cuestionario de Evaluación	Procesado con Errores	18/01/2022		

Mostrando del 1 al 10 de 50

<< < 1 2 3 4 5 >> >>

Un servicio de Windows se encarga periódicamente de comprobar si hay ficheros de carga XML pendientes de procesar, una vez hecha la comprobación se procesan los ficheros y el resultado se muestra en la columna **Estado**. Si no ha habido problemas el estado es **Procesado**. Si, por el contrario, se han detectado errores se muestra **Procesado con Errores**.

En el icono se accede al detalle del proceso en donde se muestra información general de este, la posibilidad de descargar el fichero XML y se informa de los errores del proceso de carga.

DETALLE PROCESO XML

INFORMACIÓN GENERAL

ID Proceso: 2014
 Tipo de XML: Cuestionario de Evaluación
 Estado de la carga del XML: Procesado con Errores
 Expediente: F210037AA
 Solicitud: 00000037
 Unidades procesadas: 2
 Unidades correctas: 0
 Recepción: 21/04/2022

Descargar archivo XML

ERRORES EN EL PROCESO

- Errores
 - Ocurrió un error en el nodo de cuestionario número 1
El expediente no existe para ese programa de formación.
El número de grupo no existe.
 - Ocurrió un error en el nodo de cuestionario número 2
El expediente no existe para ese programa de formación.
El número de grupo no existe.

Para cualquier consulta relacionada con los cuestionarios de calidad, la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo tiene habilitado un servicio de atención al usuario en la web:

[Contáctanos](#)

Anexo 1. Modelo de cuestionario para la formación de oferta

Convocatoria para la concesión, de subvenciones públicas para la ejecución de programas de formación de ámbito estatal, dirigidos prioritariamente a las personas ocupadas del ámbito sectorial del Turismo, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

Anexo IX
CUESTIONARIO PARA LA EVALUACIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE LOS PARTICIPANTES

Para evaluar la calidad de las acciones formativas es necesaria su opinión como alumno/a, acerca de los distintos aspectos del curso en el que ha participado.

LE ROGAMOS RESPONDA A TODAS Y CADA UNA DE LAS PREGUNTAS DE ESTE CUESTIONARIO.

MUCHAS GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

Los datos aportados en el presente cuestionario son confidenciales y serán utilizados, únicamente, para analizar la calidad de las acciones formativas.

I. DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA ACCIÓN FORMATIVA
(Preimpresos o a cumplimentar por la entidad beneficiaria)

1. Nº expediente/curso	2. Aa/ff	3. Grupo
4. Denominación acción		
5. Modalidad		
6. Fecha de inicio de la acción		
7. Fecha de finalización de la acción		

II. DATOS DE CLASIFICACIÓN DEL PARTICIPANTE (señale con una X la casilla correspondiente)

1. Edad	2. Sexo	6. ¿Cómo conoció la existencia de este curso? Indicar el medio principal
<input type="text"/>	1. Mujer <input type="checkbox"/>	1. Servicio Público Empleo <input type="checkbox"/>
	2. Varón <input type="checkbox"/>	2. Itinerario formativo <input type="checkbox"/>
3. Titulación actual		3. A través de mi empresa <input type="checkbox"/>
1. Sin titulación <input type="checkbox"/>		4. Organización empresarial o sindical <input type="checkbox"/>
11. Certificado de Profesionalidad Nivel 1 <input type="checkbox"/>		5. Medios <input type="checkbox"/>
111. Educación Primaria <input type="checkbox"/>		6. Otros (especificar) <input type="text"/>
12. Formación Profesional Básica <input type="checkbox"/>		
2. Título de graduado E.S.O./Graduado escolar <input type="checkbox"/>		7. Categoría profesional (sólo ocupados)
21. Certificado de Profesionalidad Nivel 2 <input type="checkbox"/>		1. Directivo/a <input type="checkbox"/>
3. Título de Bachiller <input type="checkbox"/>		2. Mando Intermedio <input type="checkbox"/>
4. Título de Técnico/ FP grado medio <input type="checkbox"/>		3. Técnico/a <input type="checkbox"/>
41. Título Profesional enseñanzas música-danza <input type="checkbox"/>		4. Trabajador/a cualificado/a <input type="checkbox"/>
42. Certificado de Profesionalidad Nivel 3 <input type="checkbox"/>		5. Trabajador/a de baja cualificación <input type="checkbox"/>
5. Título de Técnico Superior/ FP grado superior <input type="checkbox"/>		6. Otra categoría (especificar) <input type="text"/>
6. E. universitarios 1º ciclo (Diplomatura) <input type="checkbox"/>		
6.1. Grados universitarios de hasta 240 créditos <input type="checkbox"/>		8. Horario del curso (sólo ocupados)
7. E. universitarios 2º ciclo (Licenciatura-Máster) <input type="checkbox"/>		1. Dentro de la jornada <input type="checkbox"/>
7.1. Grados universitarios de más 240 créditos <input type="checkbox"/>		2. Fuera de la jornada <input type="checkbox"/>
7.3. Másteres oficiales universitarios <input type="checkbox"/>		3. Ambas (Ir a 8.1) <input type="checkbox"/>
7.4. Especialidades en CC. salud (residentes) <input type="checkbox"/>		
8. E. universitarios 3º ciclo (Doctor) <input type="checkbox"/>		8.1. % Jornada laboral que abarca el curso
9. Título de Doctor <input type="checkbox"/>		1. Menos del 25% <input type="checkbox"/>
10. Otra titulación		2. Entre el 25% al 50% <input type="checkbox"/>
1. Carnet profesional / Profesiones reguladas <input type="checkbox"/>		3. Más del 50% <input type="checkbox"/>
2.1. Nivel de idioma A1 del MCER <input type="checkbox"/>		
2.2. Nivel de idioma A2 del MCER <input type="checkbox"/>		9. Tamaño empresa del participante (ocupados)
2.3. Nivel de idioma B1 del MCER <input type="checkbox"/>		1. De 1 a 9 empleos <input type="checkbox"/>
2.4. Nivel de idioma B2 del MCER <input type="checkbox"/>		2. De 10 a 49 empleos <input type="checkbox"/>
2.5. Nivel de idioma C1 del MCER <input type="checkbox"/>		3. De 50 a 99 empleos <input type="checkbox"/>
2.6. Nivel de idioma C2 del MCER <input type="checkbox"/>		4. De 100 a 250 empleos <input type="checkbox"/>
3. Otras (especificar) <input type="text"/>		5. Más de 250 empleos <input type="checkbox"/>
4. Situación laboral		
1. Desempleado/a <input type="checkbox"/>		
2. Trabajador/a cuenta propia (empresario, autónomo, cooperativista...) <input type="checkbox"/>		
3. Trabajador/a por cuenta ajena (público/privado) <input type="checkbox"/>		
5. Lugar de residencia / trabajo		
1. Si desempleado/a. Lugar de residencia <input type="text"/>		
2. Si está ocupado/a. Lugar del centro de trabajo <input type="text"/>		

III. VALORACIÓN DE LAS ACCIONES FORMATIVAS

Valore los siguientes aspectos del curso utilizando una escala de puntuación del 1 al 4. Marque con una X la puntuación correspondiente:

1 Completamente en desacuerdo, 2 En desacuerdo, 3 De acuerdo, 4 Completamente de acuerdo				
1. Organización del curso	1	2	3	4
1.1 El curso ha estado bien organizado (información, cumplimiento fechas y de horarios, entrega material)				
1.2 El número de alumnos del grupo ha sido adecuado para el desarrollo del curso				
2. Contenidos del curso	1	2	3	4
2.1 Los contenidos del curso han respondido a mis necesidades formativas				
2.2 Ha habido una combinación adecuada de teoría y aplicación práctica				
3. Duración y horario	1	2	3	4
3.1 La duración del curso ha sido suficiente según los objetivos y contenidos del mismo				
3.2 El horario ha favorecido la asistencia al curso				
4. Formadores / Tutores	Formadores		Tutores	
	1	2	3	4
4.1 La forma de impartir o tutorizar el curso ha facilitado el aprendizaje				
4.2 Conocen los temas impartidos en profundidad				
5. Medios didácticos (guías, manuales, fichas...)	1	2	3	4
5.1 La documentación y materiales entregados son comprensibles y adecuados				
5.2 Los medios didácticos están actualizados				
6. Instalaciones y medios técnicos (pizarra, pantalla, proyector, TV, vídeo, ordenador, programas, máquinas, herramientas...)	1	2	3	4
6.1 El aula, el taller o las instalaciones han sido apropiadas para el desarrollo del curso				
6.2 Los medios técnicos han sido adecuados para desarrollar el contenido del curso (ordenadores, pizarra, proyector, TV, máquinas)				
7. Sólo cuando el curso se ha realizado en la modalidad <u>a distancia, teleformación o mixta</u>	1	2	3	4
7.1 Las guías tutoriales y los materiales didácticos han permitido realizar fácilmente el curso (impresos, aplicaciones telemáticas)				
7.2 Se ha contado con medios de apoyo suficientes (tutorías individualizadas, correo y listas de distribución, teleconferencia, biblioteca virtual, buscadores...)				
8. Mecanismos para la evaluación del aprendizaje				
8.1. Se ha dispuesto de pruebas de evaluación y autoevaluación que me permiten conocer el nivel de aprendizaje alcanzado	1. Si	2. No		
8.2 El curso me permite obtener una acreditación donde se reconoce mi cualificación	1. Si	2. No		
9. Valoración general del curso	1	2	3	4
9.1 Puede contribuir a mi incorporación al mercado de trabajo				
9.2 Me ha permitido adquirir nuevas habilidades/capacidades que puedo aplicar al puesto de trabajo				
9.3 Ha mejorado mis posibilidades para cambiar de puesto de trabajo en la empresa o fuera de ella				
9.4 He ampliado conocimientos para progresar en mi carrera profesional				
9.5 Ha favorecido mi desarrollo personal				
10. Grado de satisfacción general con el curso	1	2	3	4
10.1 ¿Recomendaría este curso?	1. Si	2. No		
11. Si desea realizar cualquier sugerencia u observación, por favor, utilice el espacio reservado a continuación				
SOLO PARA PERSONAS QUE HAN REALIZADO PRACTICAS NO LABORALES EN LAS EMPRESAS				
12.1 Las prácticas están relacionadas con los contenidos teóricos-prácticos de la acción formativa.	1	2	3	4
12.2 ¿Han sido suficientes las horas dedicadas a las prácticas no laborales en la empresa?	1. Si	2. No		
12.3 Las prácticas le ha permitido adquirir las habilidades necesarias para trabajar en lo que se ha formado.	1	2	3	4
12.4 En una escala de puntuación de 1 a 4, ¿cómo valora el seguimiento que ha recibido del tutor o tutores de las prácticas?	1	2	3	4
12.5 Describa, brevemente, cuál ha sido el contenido de las prácticas realizadas				
Fecha cumplimentación	Muchas gracias por su colaboración			

Anexo 2. Normativa de referencia que regula la evaluación de la calidad de las acciones formativas en la formación de oferta.

- El **Real Decreto-ley 36/2020**, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. La normativa europea y, en particular, los acuerdos y negociaciones por los que se ha aprobado un **Mecanismo de Recuperación y Resiliencia**, prevé expresamente la necesidad de aplicar los principios de gestión eficiente o buena regulación (better regulation), lo que lleva en cualquier caso a evitar la sobrerregulación y las cargas administrativas, y **reforzar los mecanismos de evaluación de los instrumentos adoptados**.
- La **Ley 30/2015**, de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el Empleo en el ámbito laboral, **introduce un compromiso de evaluación permanente** en todas las fases del proceso formativo, situando el énfasis de la **evaluación en la calidad y el impacto** real de la formación, así como en la **evaluación de la satisfacción de los usuarios** en la que participarán los alumnos y las empresas⁶.
- El **Real Decreto 694/2017**, de 3 de julio, por el que se desarrolla la Ley 30/2015 de 9 de septiembre, por la que se regula el Sistema de Formación Profesional para el Empleo en el ámbito laboral, se establece la elaboración de un Plan Anual de Evaluación de la calidad, impacto, eficacia y eficiencia del conjunto del sistema de formación profesional para el empleo en el ámbito laboral, siendo necesario **instrumentos para obtener indicadores** que permitan evaluar dichos criterios.
- **Orden TMS/368/2019**, de 28 de marzo, por la que se desarrolla el Real Decreto 694/2017, de 3 de julio, en relación con la **oferta formativa** de las administraciones competentes y su financiación. La orden contempla un conjunto de medidas para que sean desarrolladas por las diferentes administraciones Públicas, en lo que se refiere a la calidad y evaluación de la formación, actuaciones que vienen enmarcadas en los planes anuales que se aprueben al respecto. Establece que los beneficiarios deberán realizar el seguimiento de la participación de los alumnos, su aprendizaje y evaluación y que corresponde a cada Administración Pública competente, en su respectivo ámbito, garantizar la calidad de las ofertas formativas fomentando la implantación de sistemas y dispositivos de mejora continua de la calidad en los centros que impartan las acciones formativas. Para medir la calidad, se fijarán criterios e indicadores de acuerdo con instrumentos que elaboren con esta finalidad. Además, los propios centros y entidades que impartan la formación colaborarán en la evaluación de la formación que ejecuten.
- Las convocatorias, resoluciones, contratos y convenios determinarán los criterios e indicadores básicos de dicha evaluación, el tamaño de la muestra representativa de los grupos de formación que se impartan, así como, en su caso, la parte de la subvención destinada a esta finalidad. Los procedimientos se entenderán iniciados con la entrada en vigor de las correspondientes convocatorias, en este caso se trata de la convocatoria estatal para la **ejecución de programas de formación dirigidos prioritariamente a las personas ocupadas del ámbito sectorial de Turismo, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia**⁷, estando definido el instrumento de evaluación de la calidad en la propia resolución publicada en su anexo IX.

⁶ Ley 30/2015, artículo 21.2 d) sobre la evaluación de la formación.

⁷ Resolución de 29 de diciembre de 2022, del Servicio Público de Empleo Estatal, por la que se aprueba la convocatoria para la concesión de subvenciones públicas para la ejecución de programas de formación de ámbito estatal, dirigidos prioritariamente a las personas ocupadas del ámbito sectorial del Turismo, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.